УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБУЗ

Архангельской области «АЦМП

от «01» марта 2017 г. № 22/1-од

**Положение**

**«О порядке оказания платных услуг в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Архангельской области «Архангельский центр медицинской профилактики»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам государственным бюджетным учреждением здравоохранения Архангельской области «Архангельская центр медицинской профилактики» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федеральным законом Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.3.Целью оказания платных услуг Учреждением является расширение деятельности по профилактике и укреплению здоровья населения и улучшение показателей здоровья населения.

1.4. Доходы от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

потребитель – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее платные услуги в соответствии с договором исключительно для собственных нужд, не связанных с извлечением прибыли;

заказчик – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее, приобретающее платные услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

1.6. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, приведен в прейскуранте на оказываемые платные услуги ГБУЗ Архангельской области «АЦМП».

**2. Информация об Учреждении и предоставляемых платных услугах**

2.1. В вестибюле Учреждения, в местах, доступных неограниченному кругу лиц, а также посредством размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в наглядной и доступной форме, Учреждение размещает информацию, содержащую следующие сведения:

а) полное и сокращенное наименование Учреждения;

б) адрес места нахождения юридического лица, копию свидетельства о внесении сведений об Учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

г) прейскурант на оказываемые платные услуги с указанием цен в рублях;

д) сведения об условиях, порядке предоставления платных услуг и порядке их оплаты;

е) сведения о льготах для отдельных категорий граждан (при наличии);

ж) режим работы Учреждения;

з) настоящее Положение;

и) адреса и телефоны министерства здравоохранения Архангельской области, территориальных органов Роспотребнадзора, должностных лиц, ответственных за организацию оказания платных услуг в Учреждении.

**3. Условия оказания платных услуг**

3.1. Платные услуги предоставляются потребителям и заказчикам на добровольной основе в соответствии с заключенными договорами на оказание платных услуг.

3.2. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Учреждения, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий на выполнение государственного задания.

3.3. Оказание платных услуг не может ухудшать качество предоставления основных услуг, оказываемых населению бесплатно.

3.4. Платные услуги оказываются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения, либо привлеченными на основании гражданско-правовых договоров высококвалифицированными специалистами.

Предоставление платных услуг сотрудниками, состоящими в штате Учреждения, осуществляется в свободное от основной работы время.

3.5. Договор на оказание платных услуг заключается между потребителем и Учреждением в письменной форме и составляется в двух экземплярах, один из которых находится у потребителя, второй – у Учреждения. В случае если договор заключается между заказчиком и Учреждением в пользу потребителя, договор составляется в трех экземплярах, находящихся у потребителя, заказчика и Учреждения соответственно.

3.6. Договоры oт имени Учреждения подписывает руководитель или лицо, исполняющее обязанности руководителя Учреждения на основании приказа министерства здравоохранения Архангельской области.

3.7. В договоре должны содержаться:

1) сведения об Учреждении: наименование юридического лица, адрес места нахождения, данные свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ), с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию, идентификационный номер налогоплательщика;

2) должность, фамилия, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени Учреждения, сведения о документе, подтверждающем полномочия данного лица, его подпись;

3) фамилия, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства, телефон потребителя, его подпись;

4) при заключения договора с заказчиком в пользу потребителя:

- фамилия, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства, телефон и подпись заказчика – в случае если заказчик является физическим лицом;

- наименование, адрес места нахождения, должность лица, заключающего договор от имени заказчика, документ, подтверждающий его полномочия, его подпись – в случае если заказчик является юридическим лицом;

5) перечень платных услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

6) условия и сроки предоставления платных услуг;

7) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

8) порядок изменения и расторжения договора;

9) порядок расчетов;

10) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

3.8. Оплата за оказанные платные услуги осуществляется:

– наличными денежными средствами в кассу Учреждения;

– безналичным путем.

3.9. Учреждение выдает потребителю (заказчику):

- договор на оказание платных услуг;

- квитанции строгой отчетности, подтверждающие прием наличных денег или перечисление средств безналичным путем;

- акт об оказанных услугах, подтверждающий объем и стоимость оказанных услуг.

3.10. В случае отказа потребителя от получения платных услуг после заключения договора Учреждение информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает Учреждению фактически понесенные Учреждением расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

**4. Порядок формирования цен на платные услуги**

4.1. Установление цен на платные услуги, предоставляемые потребителям и заказчикам, производится Учреждением на основании распоряжения министерства здравоохранения Архангельской области от 26.07.2013 № 139-ро «Об утверждении порядка определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые государственными бюджетными и казенными учреждениями здравоохранения Архангельской области», приказа Учреждения от 01.03.2017 № 22-од «О переименовании платной услуги – чтение лекций».

4.2. Учреждение самостоятельно определяет прейскурант на платные услуги с учетом:

- анализа фактических затрат Учреждения на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

- прогнозной информации о динамике изменения цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг;

- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

4.3. Цены на платные услуги устанавливаются с учетом покрытия издержек Учреждения на оказание данных услуг.

4.4. Цены на платные услуги, а также изменения в перечень платных услуг и изменения цен на платные услуги утверждаются приказом руководителя Учреждения.

**5. Использование доходов, полученных от оказания платных услуг**

5.1. Доходы от оказания платных услуг используются в соответствии с уставными целями

Учреждения.

5.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от оказания платных услуг путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.3. Распределение доходов от платных услуг осуществляется на:

- уплату соответствующих налогов;

- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ремонт нефинансовых активов;

- приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники;

- затраты на прочие нужды в соответствии с целями и задачами Учреждения.

**6. Ответственность при предоставлении платных услуг**

6.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем (заказчиком) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

6.2. Потребители (заказчики), пользующиеся платными услугами, вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.3. При несоблюдении Учреждением обязательств по срокам и качеству предоставления платных услуг правоотношения между Учреждением и потребителем регулируются ст. 29 Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», в том числе потребитель вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;

- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;

- потребовать исполнения услуги другим специалистом;

- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

6.4. Возврат потребителю денежных средств осуществляется на основании письменного заявления потребителя (с указанием причины возврата), визированного должностным лицом Учреждения, уполномоченным на подписание соответствующих документов.

6.5. Возврат может быть осуществлен по выбору потребителя (заказчика) одним из способов, указанных в заявлении:

а) наличными средствами через кассу Учреждения лично на руки потребителю (заказчику);

б) наличными средствами через кассу Учреждения официальному представителю потребителя на основании нотариально заверенной доверенности;

в) почтовым переводом на указанный потребителем (заказчиком) адрес:

- если причиной возврата является вина потребителя (заказчика) - в размере оплаченной потребителем суммы за вычетом фактически понесенных Учреждением расходов, связанных с исполнением договора, включая почтовые;

- если причиной возврата является вина Учреждения - в полном размере оплаченной потребителем (заказчиком) суммы по договору.

6.6. В случае невозможности исполнения услуг, возникшей по вине потребителя, услуги подлежат оплате в объеме фактически понесённых Учреждением расходов;

6.7. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и Учреждением разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7. Контроль за предоставлением платных услуг**

7.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют в рамках установленных полномочий:

- территориальный орган Роспотребнадзора по Архангельской области;

- министерство здравоохранения Архангельской области, обладающее функциями и полномочиями учредителя;

- руководитель Учреждения;

- главный бухгалтер.

**8. Заключительные положения**

8.1. Все дополнения и изменения, касающиеся данного Положения, утверждаются соответствующими приказами руководителя Учреждения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_