

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области**

**«АРХАНГЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР МЕДИЦИНСКОЙ ПРОФИЛАКТИКИ»**

*163045, г. Архангельск, пр. Ломоносова, 311, тел.: (8-8182) 27-63-43, 21-30-36, факс: 27-63-50 E-mail:* [*formylazd@mail.ru*](mailto:formylazd@mail.ru)

**Положение об областном конкурсе**

**«Здоровье на рабочем месте» 2018 г.**

Конкурс проводится в рамках областного конкурса «Архангельская область – территория здоровья» с целью выявления и распространения лучших практик, используемых организациями и предприятиями Архангельской области по созданию здоровьесберегающей среды и содействию здоровому образу жизни работников.

**Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса

«Здоровье на рабочем месте» среди организаций и предприятий всех организационно-правовых форм, расположенных на территории Архангельской области (далее - Конкурс).

* 1. Организаторы конкурса:

- Министерство здравоохранения Архангельской области

- ГБУЗ Архангельской области «Архангельский центр медицинской профилактики»

- Региональная общественная организация «Архангельское общество профилактики заболеваний».

1. **Задачи Конкурса**
2. Выявление лучших практик по межведомственному взаимодействию и комплексному подходу к формированию здорового образа жизни (далее – ЗОЖ), наиболее перспективных моделей работы организаций и предприятий по сохранению и укреплению здоровья работающего населения.
3. Распространение передового опыта работы, поддержка инициатив, содействующих формированию и продвижению приоритетов ЗОЖ, трансляция инновационного и управленческого опыта, направленного на создание условий для сохранения и укрепления здоровья, общественное признание результатов деятельности организаций и предприятий в области сохранения и укрепления здоровья работающего населения.
4. Стимулирование поиска новых эффективных методов популяризации ЗОЖ, повышающих и поддерживающих мотивацию к ведению ЗОЖ и формирующих у работников мотивацию к сокращению потребления алкоголя и отказу от табака.
5. Активизация деятельности организаций и предприятий по формированию ЗОЖ среди работающего населения, повышению мотивации работников к ведению ЗОЖ и информированности работающего населения по вопросам сохранения и укрепления здоровья.
6. Повышение физического, психологического и социального благополучия сотрудников.
7. **Участие в конкурсе**
8. К участию в конкурсе допускаются организации и предприятия всех организационно-правовых форм, расположенные на территории Архангельской области.
9. К деятельности, направленной на улучшение состояния здоровья сотрудников, могут быть отнесены:

* физическая культура и активный отдых;
* здоровый корпоративный досуг;
* управление стрессом на рабочем месте и формирование антистрессового поведения;
* создание информационного поля по формированию ЗОЖ;
* создание условий для приема пищи, организация рационального питания;
* меры по ограничению потребления табака;
* прочие виды деятельности, направленные на укрепление здоровья работников.

1. К мероприятиям, направленным на укрепление здоровья сотрудников могут быть отнесены:

* акции, направленные на пропаганду ЗОЖ, спортивные соревнования, конкурсы, мастер-классы, презентации, совместное проведение активного досуга и отдыха, встречи со специалистами по ЗОЖ, производственная гимнастика, художественная самодеятельность;
* создание для трудового коллектива условий, содействующих ЗОЖ: организация комнаты психологической разгрузки, помещения для занятия физической культурой и спортом, меры охраны здоровья некурящих работников (выделение и оснащение специальных мест для курения табака на открытом воздухе или в изолированных помещениях, оборудованных системами вентиляции и т.д.);
* меры стимулирующего характера, направленные на прекращение потребления табака работниками (изменение сроков окончания рабочего дня с учетом времени, потраченного на курение, премирование сотрудников за отказ от курения в рабочее время и т.д.); создание системы поощрений за ведение ЗОЖ (премирование работников, придерживающихся принципов ведения ЗОЖ, оплата части абонементов в спортивные залы и т.д.),
* приглашение медицинских работников для проведения профилактической работы в трудовом коллективе,
* прочие мероприятия, направленные на укрепление здоровья работников

3.4. Работы на конкурс должны быть оформлены в соответствии с прилагаемыми требованиями (п.3.5., п.3.6., приложение № 2,3) и критериями (п.4), изложены ясно, с описанием сути проводимой работы и ее результатов (в том числе ожидаемых).

3.5. Конкурсные работы предоставляются в виде пакета документов:

1) Заявка организации (предприятия) на участие в конкурсе (Приложение № 1).

2) Описание мероприятий (проектов) в формате Microsoft Word - требования к оформлению и содержанию отражены в Приложении № 2.

3) Материалы, иллюстрирующие реализацию мероприятий (проектов), в виде презентации Microsoft PowerPoint и комментариев к каждому слайду (Приложение № 3)

3.6. Все документы конкурсной работы оформляются на бумажных и электронных носителях и предоставляются в оргкомитет:

• в электронном виде – на компакт-диске или USB-флеш-накопителе, или по электронной почте formylazd@mail.ru (с подтверждением о получении от организаторов).

• в бумажном виде – на листах А4. Каждый слайд презентации должен быть распечатан на отдельном листе в цветном или черно-белом изображении, вложен в файл, а файлы в порядке нумерации слайдов помещены в папку.

3.7. Основанием для регистрации участника является предоставление всего комплекта документов. Полнота сведений и аккуратность при их оформлении позволяют провести качественную экспертизу конкурсной документации. Представленные конкурсные работы не возвращаются, рецензии авторам не высылаются.

3.8. Пакет документов отправляется по почте (письмом с пометкой «На конкурс «Здоровье на рабочем месте») или с курьером – в ГБУЗ Архангельской области «Архангельский центр медицинской профилактики», **не позднее 25 декабря 2018 года** по адресу: 163045, г. Архангельск, пр. Ломоносова 311.

Время приема работ: понедельник – четверг 9.00 – 16.45; пятница – 9.00 – 16.30.

Телефон для справок: +7 (8182) 21-30-36, +7- 960-013-33-13

E-mail: formylazd@mail.ru

Контактное лицо – Гафарова Елена Васильевна, Ильин Андрей Валерьевич

**4. Критерии оценки**

4.1. Соответствие конкурсной работы цели и задачам конкурса, изложенным в Положении.

4.2. Комплексность проводимых мероприятий, разнообразие используемых форм, межведомственное взаимодействие, наличие системы контроля над реализацией мероприятий.

4.3. Результативность работы (мероприятий) – качественные и количественные показатели.

4.4. Наличие организационно-распорядительных документов (распоряжения, регламенты, программы, положения и т.д.), подтверждающие факт реализации мероприятий.

4.5. Достижения по данному направлению (дипломы, грамоты, благодарственные письма, положительные отзывы участников, публикации в СМИ и т.д.), которые получила организация или предприятие.

4.6. Инновации в деятельности, творческий подход, нестандартные решения, новые идеи и формы работы.

4.7. Изложение и оформление материала: четкая структура, легкое для восприятия изложение, наглядность, выразительность оформления.

**5. Порядок и сроки проведения конкурса**

5.1. Конкурс проводится **с**  **03 сентября 2018 года по 31 марта 2019 года.**

5.2. Этапы конкурса:

* *Первый этап –* **прием конкурсных работ:**

**03 сентября 2018 года - 25 декабря 2018 года**;

* *Второй этап* – оценивание работ конкурсной комиссией:

**26 декабря 2018 года – 28 февраля 2019 года**;

* *Третий этап* – представление итогов конкурса и церемония награждения:

**О точной дате и месте проведения церемонии награждения победителей конкурса будет сообщено дополнительно.**

5.3. Результаты конкурса будут размещены на сайте ГБУЗ АО «АЦМП» [www.zdorovie29.ru](http://www.zdorovie29.ru) в разделе «Профилактика», подраздел «Конкурсы».

**6. Конкурсная комиссия**

6.1. Конкурсная комиссия включает ведущих специалистов и экспертов в области здравоохранения, образования, науки, представителей общественных организаций.

6.2. Конкурсная комиссия проводит экспертную оценку представленных материалов в соответствии с разработанными критериями, составляет рейтинговую таблицу результатов, итоговые протоколы и определяет победителей конкурса.

1. **Поощрение и награждение победителей**

7.1. По итогам конкурса «Здоровье на рабочем месте» будут присуждены I, II и III места.

7.2. Победители конкурса, занявшие I, II и III места, награждаются дипломами.

7.3. Участникам конкурса вручаются сертификаты.

7.4. Лучшие практики из представленных на конкурс работ могут быть опубликованы и тиражированы в пределах Архангельской области с обязательным указанием источника.

7.5. Победителям конкурса может быть предоставлена возможность выступления с презентацией опыта своей работы на конференциях областного уровня.

7.6. Результаты конкурса будут освещены в региональных средствах массовой информации и на VIII областной научно-практической конференции «Здоровый образ жизни – выбор современного человека» в 2019 году.

7.7. Работы участников и победителей конкурса могут в дальнейшем использоваться организаторами конкурса в своей деятельности.

И.о. директора Т. М. Тарутина

ПРиложение № 1

**Заявка на конкурс**

**«Здоровье на рабочем месте» 2018 г.**

**Официальное наименование организации (предприятия):**

полное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сокращённное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Адрес организации (предприятия):**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Общее количество сотрудников\_\_\_\_\_\_чел.**

**Ф.И.О. руководителя (полностью), телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Информация об ответственном лице за участие в конкурсе:**

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**Требования к содержанию и оформлению работы в формате Microsoft Word**

1. **Требования к оформлению работы:** формат А-4, шрифт Times New Roman, размер кегля 12.
2. **Информация должна быть представлена в двух видах:**

- в электронном виде – на компакт-диске или USB-флэш-накопителе, или отправлена на электронную почту formylazd@mail.ru (с подтверждением о получении от организаторов)

- в бумажном виде.

1. **Структура мероприятий в рамках конкурсной работы должна быть представлена по следующим пунктам (по каждому мероприятию):**
2. Наименование мероприятия
3. Описание мероприятия, в том числе методик, используемых при реализации мероприятия. Межведомственное взаимодействие.
4. Ответственный. Система контроля над реализацией мероприятия.
5. Сроки реализации мероприятия
6. Результаты мероприятия (качественные и количественные)
   1. Ожидаемые
   2. Фактические
7. Процент охвата мероприятием сотрудников
8. Затраты на мероприятия
   1. Финансовые (рублей)
   2. Организационные (время, затраченное организаторами на подготовку мероприятия)
9. Наличие организационно-распорядительных документов, перечислить
10. Достижения по данному направлению (дипломы, грамоты, благодарственные письма, положительные отзывы участников, публикации в СМИ и т.д.), перечислить
11. Приложения (копии организационно-распорядительных документов, дипломов, грамот и т.д.).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**Требования к оформлению Презентации**

1. Презентация Microsoft PowerPoint, должна содержать материалы, иллюстрирующие реализацию мероприятий, направленных на решение задач по формированию ЗОЖ, сохранению и укреплению здоровья работающих.
2. Презентация должна отображать текст конкурсной работы.
3. Первый слайд презентации - титульный лист, отражающий название конкурса, полное наименование организации, муниципалитет, количество сотрудников.
4. Презентация должна содержать **не более 25 слайдов** и отражать опыт практической реализации мероприятий в организации (предприятии).
5. Информация на слайдах может быть представлена в виде таблиц, графиков, диаграмм, фотографий, видеороликов, инфографики, аудиороликов, печатной информации.
6. Презентация должна быть представлена в двух видах:

* в электронном виде – на компакт-диске или USB-флеш-накопителе, или отправлена на электронную почту [formylazd@mail.ru](mailto:formylazd@mail.ru) (с подтверждением о получении от организаторов).
* в бумажном виде – пронумерованные слайды презентации в папке. Каждый слайд в цветном или черно-белом изображении на отдельном листе А-4, в файле.
* текстовое сопровождение (пояснение) к презентации (к каждому слайду) должно быть размещено на отдельном документе Word.